

# Ausbildung zum Industriekaufmann/-frau

---

1. Berufsbild Industriekaufmann/-frau
  2. Ausbildung zum Industriekaufmann/-frau
  3. Ausbildungsdauer, Prüfungen und Abschlüsse
  4. Weiterbildung
- 

## 1. Berufsbild Industriekaufmann/-frau

Von der Auftragsannahme bis zum Verkauf von Waren: Das kaufmännisch-betriebswirtschaftliche Aufgabenfeld von Industriekaufleuten ist vielfältig!

Industriekaufleute sind in den Verwaltungsabteilungen der Unternehmen aller Branchen beschäftigt und befassen sich beispielsweise mit Aufgabenbereichen wie Materialwirtschaft, Vertrieb und Marketing, Finanzwesen, Rechnungswesen, etc. Sie nehmen zum Beispiel Angebote von Lieferanten entgegen, verhandeln über Einkäufe und haben immer ein Auge auf die Warenannahme und Warenlagerung. Oder sie planen, steuern und überwachen die Produktion von Waren, bearbeiten Auftragspapiere, erledigen Kalkulationen und Preislisten. Als Industriekaufmann bzw. -frau führst die im Zuständigkeitsbereich „Verkauf“ Verhandlungen mit Kunden und entwickelst gezielte Marketingstrategien.

Der PC gehört sicherlich mit zu den wichtigsten Arbeitsmaterialien. Außerdem arbeiten Industriekaufleute viel mit Warenlisten, Bestelllisten, Einkaufs- und Verkaufsunterlagen, Jahresabschlüssen, u. v. m.

## 2. Ausbildung zum Industriekaufmann/-frau

Industriekaufmann bzw. -frau ist ein vom Bundesministerium für Wirtschaft und Arbeit (BMWI) anerkannter Ausbildungsberuf. Die Regelzeit für die Ausbildung beträgt 3 Jahre. Die Ausbildung erfolgt im Betrieb und in der Berufsschule (duale Ausbildung). Industriekaufleute sind nach Beendigung der Ausbildung in der Lage, alle kaufmännischen Aufgaben zu erledigen. Sie werden in nahezu allen Branchen gebraucht.

## 3. Ausbildungsdauer, Prüfungen und Abschlüsse

Ausbildung im Betrieb	Ausbildung in der Berufsschule
<b>Im 1. und 2. Ausbildungsjahr</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschäftsprozesse und Märkte</li> <li>• Information, Kommunikation, Arbeitsorganisation</li> <li>• Integrative Unternehmensprozesse</li> <li>• Marketing und Absatz</li> <li>• Beschaffung und Bevorratung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in Ausbildung und Beruf orientieren</li> <li>• marktorientierte Geschäftsprozesse eines Industriebetriebes erfassen</li> <li>• Werteströme erfassen und dokumentieren</li> <li>• Wertschöpfungsprozesse analysieren und beurteilen</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal</li> <li>• Leistungserstellung</li> <li>• Leistungsabrechnung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leistungserstellungsprozesse planen, steuern und kontrollieren</li> <li>• Beschaffungsprozesse planen, steuern und kontrollieren</li> <li>• personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen</li> <li>• Jahresabschluss analysieren und bewerten</li> <li>• das Unternehmen im gesamt- und weltwirtschaftlichen Zusammenhang einordnen</li> </ul>
<b>Zwischenprüfung Mitte des 2. Ausbildungsjahres</b>	
<b>Im 3. Ausbildungsjahr</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertiefen der Kenntnisse aus dem 1. und 2. Ausbildungsjahr</li> <li>• Fachaufgaben im Einsatzgebiet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absatzprozesse planen, steuern und kontrollieren</li> <li>• Investitions- und Finanzierungsprozesse planen</li> <li>• Unternehmensstrategien/-projekte umsetzen</li> </ul>
<b>Abschlussprüfung nach dem 3. Ausbildungsjahr</b>	

#### 4. Weiterbildung

Nach entsprechender Berufspraxis kannst du Weiterbildungen für den Aufstieg anstreben. Es bieten sich z. B. folgende Weiterbildungsmöglichkeiten an:

- Industriefachwirt/-in (übernehmen qualifizierte Fachaufgaben sowie Führungs- und Leitungsaufgaben auf der mittleren Ebene)
- Fachkaufmann/-frau (verfügen über eine systematische Weiterbildung in einem betriebswirtschaftlichen Funktionsbereich)
- Finanzbuchhalter/-in (pflegen den geschäftlichen Verkehr eines Unternehmens)

Solltest du über die erforderliche Hochschulzugangsberechtigung verfügen, kannst du zum Beispiel ein Hochschulstudium als Betriebswirt/-in (Bachelor) anstreben.

**project Schul- und  
Objekteinrichtungen GmbH**  
Gerbstedter Chaussee 13  
06295 Lutherstadt Eisleben  
Fon: 03475 677-0  
Fax: 03475 677-43  
Email: [info@project.de](mailto:info@project.de)  
Internet: [www.project.de](http://www.project.de)